



EXCM. AJUNTAMENT  
DES MERCADAL  
(MENORCA)

## **REGLAMENT DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL**

### **Resum legislatiu**

- La Llei 9/1998, de 14 de desembre, modificada per la Llei 11/2000, de consells escolars de les Illes Balears, el Text refós de la qual va ser aprovat pel Decret legislatiu 112/2001, de 7 de setembre (BOIB núm. 112, de 18 de setembre de 2001, i correcció d'errors en el BOIB núm. 119, de 4 d'octubre), determina en l'article 2 que els òrgans de consulta i de participació i assessorament en la programació de l'ensenyança no universitària a les Illes Balears són el Consell Escolar de les Illes Balears, els consells escolars insulars i els consells escolars municipals.
- Decret 10/2003, de 14 de febrer, de regulació dels consells escolars insulars i dels consells escolars municipals de les Illes Balears.

### **Introducció**

És voluntat de l'Ajuntament des Mercadal constituir el Consell Escolar Municipal amb la finalitat de coordinar i impulsar tots els esforços necessaris per resoldre els problemes que afecten el municipi en matèria educativa.

El Consell Escolar Municipal es constituirà com a instrument de participació democràtica en la gestió educativa que afecta el municipi.

### **Article 1. Consell Escolar Municipal**

El Consell Escolar Municipal és l'òrgan de consulta i de participació dels sectors afectats en la programació de l'ensenyança no universitària dins del seu àmbit municipal.

### **Article 2. Composició**

El Consell Escolar Municipal estarà integrat pels membres següents:

- President del Consell: batle president de la corporació municipal o persona en qui delegui.
- Vicepresident del Consell: serà designat per l'Ajuntament des Mercadal d'entre els membres del Consell Escolar Municipal.
- Vocals: hi podrà haver fins a un màxim de trenta vocals, designats per l'Ajuntament a proposta de les organitzacions o entitats representatives:
  - Un regidor de cada partit polític amb representació a l'Ajuntament. 4
  - Un representant de cada centre educatiu del municipi on s'imparteix educació infantil (0-6), primària, secundària, batxillerat i mòduls formatius. 6
  - (20,30%) representants del professorat dels nivells educatius d'educació infantil (0-6), primària, secundària, batxillerat i mòduls formatius del municipi, designats d'acord amb la seva representativitat. 6



## EXCM. AJUNTAMENT DES MERCADAL

(MENORCA)

- (13,75%) representants de l'Associació de Pares i Mares d'Alumnes d'educació infantil (0-6), primària, secundària, batxillerat i mòduls formatius, designats d'acord amb la seva representativitat. 4
- (6,33 %) representants dels efectius de seguretat del municipi. 2
- (6,12 %) representants dels alumnes d'ensenyament no universitari. 2
- (4,08%) representants del personal administratiu i de serveis de tots els centres educatius. 1
- Un representant de l'Escola d'Educació de Persones Adultes. 1
- Un representant del Moviment de Renovació Pedagògica de Menorca. 1
- Sens perjudici del que s'exposa en els apartats anteriors, hi podrà haver vocals designats per l'Ajuntament en representació d'associacions o entitats d'àmbit local o en virtut de capacitats o mèrits personals relacionats amb l'educació i/o l'esport escolar. (Música, bàsquet, futbol, tennis, etc.) 3

- Secretari: l'Ajuntament designarà un funcionari adscrit a la Regidoria de Cultura i Educació perquè exerceixi les funcions de secretari del Consell Municipal, amb veu i sense vot.

El mandat del Consell Escolar Municipal té una duració de quatre anys. La renovació dels membres d'aquests consells escolars es farà de la meitat de cadascun dels grups cada dos anys. Els grups unipersonals es renovaran cada dos anys.

### **Article 3. Funcions del president i del secretari del Consell Escolar Municipal**

1.- Són funcions del president del Consell Escolar Municipal:

- a). La representació del Consell Escolar Municipal.
- b). La direcció d'aquest organisme, la convocatòria i la presidència de les sessions del Ple. Això no obstant, el president podrà delegar la presidència d'alguna comissió que es creï en el sí del Consell Escolar en algun vocal per tal de fer més operatives les sessions de treball.
- c). Les que estan determinades reglamentàriament.

2.- Correspon al secretari del Consell Escolar Municipal l'exercici de les funcions d'assistència amb veu i sense vot a les sessions, donar fe i custodiar la documentació, confeccionar les actes de les reunions del Ple, les feines burocràtiques, així com aquelles altres que siguin determinades reglamentàriament. L'Ajuntament dotarà el secretari del Consell Escolar Municipal dels mitjans suficients perquè compleixi adequadament les seves funcions.

### **Article 4. Funcionament del Consell Escolar Municipal**

El Consell Escolar Municipal, per al seu bon funcionament i operativitat, funcionarà de la forma següent:

Dos cops a l'any, com a mínim, es reunirà el Ple en sessió ordinària, integrat per tots els membres assenyalats en l'article 2.



## EXCM. AJUNTAMENT DES MERCADAL

(MENORCA)

El president del Consell convocarà cada reunió amb una antelació mínima de 15 dies, convocatòria en la qual figurarà l'ordre del dia. El vicepresident elevarà al president la proposta de l'ordre del dia.

Hi haurà un punt dedicat expressament a les propostes que vulguin presentar les entitats representades.

Adoptarà els acords per majoria simple dels assistents.

En cas d'urgència motivada, qualsevol de les entitats representades pot incloure, prèvia votació i exposant els motius per escrit, un punt en l'ordre del dia o suggerir la convocatòria d'un Consell extraordinari.

El president traslladarà els acords a l'òrgan municipal corresponent per tal que siguin estudiats i aprovats.

### **Article 5. Competències, funcions i objectius**

- Canalitzar les reivindicacions educatives dels diferents sectors de la comunitat educativa en relació amb el municipi.
- Debatre i cercar solucions als problemes educatius i traslladar-los als òrgans competents.
- Planificar i programar les construccions, les reparacions i el manteniment de les escoles públiques.
- Actuar d'element dinamitzador de l'acció municipal pel que fa a educació, cultura i convivència democràtica.
- Coordinar i organitzar activitats extraescolars dels centres d'acord amb les AMPA i els claustres.
- Suggestir i planificar convenis o acords amb institucions educatives i culturals que puguin beneficiar la comunitat escolar.
- Potenciar les activitats educatives que pot oferir el mateix Ajuntament.
- Emetre informes sobre qualsevol tema a petició dels mateixos membres del Consell.
- Dissenyar, planificar i dur a terme campanyes concretes de sensibilització o d'informació que afectin la comunitat educativa.
- Crear comissions o altres òrgans per facilitar el treball intern, tant permanent com temàtic i temporal, del Consell Municipal.
- Altres funcions que el Consell consideri relacionades amb l'activitat educativa del municipi.
- Proposar la modificació del Reglament.

### **Article 6.**

El Consell Escolar Municipal serà informat i consultat sobre els assumptes següents:

- a). Convenis i acords de col·laboració amb l'Administració educativa que afectin l'ensenyança dins l'àmbit del municipi.



EXCM. AJUNTAMENT  
DES MERCADAL

(MENORCA)

- b). Serveis educatius complementaris i activitats extraescolars amb incidència en el funcionament dels centres educatius del municipi.
- c). Creació o modificació de centres docents del municipi.
- d). Programes i actuacions municipals relacionats amb la conservació, el manteniment, els usos extraescolars i la vigilància dels centres docents.
- e). Competències educatives que afectin l'ensenyança no universitària en totes les etapes i modalitats que la legislació vigent atorgui als municipis.
- f). Distribució de l'alumnat amb necessitats educatives especials entre tots els centres docents del municipi.
- g). Constitució i funcionament de patronats o d'instituts municipals d'educació i cultura.
- h). Edició i distribució de materials didàctics per a la promoció dels valors patrimonials i d'identitat específicament relacionats amb el municipi.
- i). Qualsevol altre tema relacionat amb les necessitats educatives específiques del municipi.

**Article 7**

- 1.- El Consell Escolar Municipal elaborarà anualment una memòria sobre les actuacions efectuades al llarg del curs escolar.
- 2.- El Consell Escolar Municipal elaborarà anualment un informe sobre la situació educativa del seu àmbit de competència. Aquest informe serà enviat a l'Ajuntament, al Departament de Cultura i Educació del Consell Insular de Menorca i a la Conselleria d'Educació i Cultura del Govern de les Illes Balears.
- 3.- Els consells escolars municipals podran sol·licitar a l'Administració educativa competent l'assessorament i les informacions relacionades amb les funcions del consell escolar municipal específic.

**Article 8. Disposició final**

- a). La creació del Consell Escolar Municipal i del Reglament de funcionament serà aprovada pel Ple de la corporació des Mercadal. Una vegada aprovat pel Ple, serà constituït en el termini no superior de 30 dies.
- b). El Consell Escolar Municipal es regirà per aquest Reglament i per les normes vigents en matèria de procediment administratiu sobre òrgans col·legiats.

**DATA APROVACIO: Ple de data 29.03.2004**

**PUBLICACIÓ DEFINITIVA: BOIB núm. 96 de 10.07.2004**