



Excm. Ajuntament
des Mercadal

BASES DELS AJUTS PER A LA RENOVACIÓ DE BARRERES EN CAMINS PÚBLICS AMB BARRERES D'ULLASTRE AL TERME MUNICIPAL DES MERCADAL

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació.

És objectiu d'aquests bases donar suport a les explotacions agràries, hortals o terrenys que renovin les barreres ubicades a camins rurals de titularitat municipal des Mercadal, com ara els de Tramuntana, des Martinells, d'en Kane, de Calòritx, de Lanzell, de sa Cucanya, o de l'Arpa etc, segons les bases reguladores incloses en la base 16ena de les Bases d'Execució del pressupost del 2018 provat definitivament pel Ple de 31 de gener de 2018 i publicat al BOIB núm. 16 de 03 de febrer de 2018.

Article 2. Finançament i import màxim de la convocatòria.

1. Els ajuts concedits seran atesos amb càrrec a l'aplicació pressupostària 90.414.77000 del Pressupost General de 2018, amb un import màxim conjunt de 15.000,00 euros.
2. Quan l'import de les sol·licituds d'ajuts sigui superior a la quantitat màxima fixada en el punt anterior aquestes es prioritzaran segons els principis i criteris continguts en l'article 7.

Article 3. Règim de compatibilitat dels ajuts.

1. Els ajuts que s'atorguin de conformitat a aquestes bases seran compatibles amb la concessió d'altres ajuts, sens perjudici de l'obligació de les entitats beneficiàries de comunicar-ho a aquest ajuntament en la forma establerta en aquestes bases.
2. L'import de les subvencions o ajuts que es concedeixin no pot superar, en cap cas, de manera aïllada o amb concurrència amb altres ajuts, el cost de l'activitat subvencionades.

Article 4. Requisits dels sol·licitants.

1. Els sol·licitants que es vulguin acollir a aquests ajuts hauran de reunir els següents requisits:
 - Disposar d'una portalada oberta en un camí rural de titularitat municipal des Mercadal on es renovarà o posarà de nou una barrera
 - El tancament de la portalada actualment no ha de disposar d'una barrera d'ullastre del país o aquesta s'ha de trobar en mal estat.
 - La barrera es col·locarà amb escassa a dalt i polliguera a baix i ganxo a una de les barreres.
 - A les portalades d'una amplària superior als 170 cm. s'han d'instal·lar obligatòriament dues barreres.
 - Els tancaments a instal·lar seran les típiques barreres d'ullastre menorquines. Si són dobles tindran una armella de ferro i barra d'ullastre travessera transversal. Si



Excm. Ajuntament
des Mercadal

l'amplada de la portalada és superior als 300 cm. també s'hi col·locarà una barra vertical (estirant) amb pern.

- En cada sol·licitud es poden demanar ajuts per totes les barreres de l'explotació que compleixin amb els requisits exigits en la convocatòria.
- No incórrer en cap dels supòsits de l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions (LGS).
- No estar incurses en les causes de prohibició previstes en els apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació, així com en l'article 30.4. de la mateixa.

Article 5. Forma de concessió dels ajuts.

La concessió d'aquests ajuts es realitzarà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir la prelación d'aquestes segons els criteris previstos a l'article 7 d'aquesta convocatòria.

Article 6. Sol·licituds i documentació a presentar.

1. Les sol·licituds s'han de presentar, dins del termini establert en la convocatòria al Registre General de l'Ajuntament des Mercadal i inclouran la següent documentació

1. Sol·licitud, que utilitzarà l'imprès normalitzat inclòs a l'annex 1
2. Document d'identitat del sol·licitant (CIF/DNI/NIE)
3. DNI del representant, així com el document de representació
4. Projecte o memòria, que inclogui un plànol de situació del lloc on ha d'anar la barrera, amb una fotografia actual de la portalada, les mides de la barrera a instal·lar i un pressupost del cost de l'actuació
5. Certificat de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social
6. Declaració responsable del representant legal de l'entitat de tots els ajudes obtinguts i/o sol·licitats en el mateix any natural, d'altres organismes pel mateix concepte
7. Declaració responsable de no estar sotmès a cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions públiques recollides en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
8. Declaració responsable signada pel representant legal de l'entitat de no estar incurses en les causes de prohibició previstes en els apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació, així com en l'article 30.4. de la mateixa
9. Full de dades bancàries: document de designació del compte bancari (IBAN)

2. Les sol·licituds es presentaran per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú de les



administracions públiques. Per a les persones jurídiques és obligatori relacionar-se a través de medis electrònics. Si la sol·licitud es tramita telemàticament, els documents anteriors es remetran en format PDF i es numeraran de la manera indicada en l'apartat 1. Si es tramita de manera presencial, seran digitalitzats i numerats d'ídèntica forma.

Article 7. Criteris en la concessió dels ajuts

En la selecció de les sol·licituds i la graduació dels ajuts, les sol·licituds seran valorades d'acord amb el següent ordre de prioritats i tot tenint en compte la dotació pressupostària recollida en l'article 2:

1. La subvenció suposarà un màxim del 70% del cost de l'actuació (IVA exclòs), amb els següents imports màxims:

- Barreres de portalada fins a 170 cm: 105 euros
- Barreres de portalada d'entre 171 cm i 250 cm: 180 euros
- Barreres de portalada d'entre 251 cm i 300 cm: 225 euros
- Barreres de portalada d'entre 301 cm i 350 cm: 275 euros
- Barreres de portalada d'entre 351 cm i 400 cm: 315 euros
- Barreres de portalada més de 400 cm: 360 euros. Si les peticions esgoten l'import disponible, s'atendran segons l'ordre del registre d'entrada del darrer document lliurat fins que la documentació estigui completa.

Article 8.- Tramitació i resolució dels ajuts.

1. La regidoria de serveis generals serà l'òrgan instructor del procediment de concessió d'aquests ajuts.
2. La regidoria de serveis generals analitzarà el compliment dels requisits establerts en aquesta convocatòria i avaluarà les sol·licituds presentades, segons els criteris establerts en l'article 7.
3. La Comissió informativa d'Hisenda examinarà l'informe anterior i emetrà un informe on es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada
4. La regidoria de serveis generals, a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Informativa, formularà una proposta de resolució al batle, que dictarà resolució sobre la concessió o denegació dels ajuts.
5. La resolució de l'expedient ha d'ésser expressa i motivada, i ha de fixar, amb caràcter definitiu, l'import específic de cadascun dels ajuts .
6. Els ajuts s'atorgaran per Decret de batlia en base a la proposta de la regidoria de serveis generals. El termini màxim per resoldre serà de dos mesos, comptadors des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si no recau resolució en el termini indicat, les sol·licituds presentades s'entendran com desestimades.
7. La resolució del procediment se notificarà als interessats d'acord amb allò previst en l'article 40 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
8. La resolució de concessió dels ajuts es publicarà en el tauler d'anuncis de l'ajuntament, amb expressió de tots els elements indicats a l'article 18 de la LGS.

Article 9. Obligacions dels beneficiaris.

Són obligacions dels beneficiaris:



Excm. Ajuntament
des Mercadal

- Instal·lar les barreres per a les quals s'ha demanat la subvenció objecte d'aquesta convocatòria, segons la memòria i el pressupost presentat.
- Justificar davant l'ajuntament el compliment dels requisits i condicions recollits a l'article 4 d'aquestes bases
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió de la subvenció
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que pertoquin per part de l'aquest Ajuntament, la Sindicatura de Comptes o d'altres òrgans de control extern, així mateix es comprometen a facilitar quanta informació els sigui requerida per aquestes en relació amb els ajuts concedits.
- Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades
- Acreditar que es troben al corrent amb el compliment de les seves obligacions tributàries i davant de la Seguretat social
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents en els termes de la legislació sectorial aplicable.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ésser objecte de les activitats de comprovació i control
- Donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció, en els termes reglamentàriament establerts.

Article 10.- Abonament dels ajuts

L'import de la subvenció s'abonarà un cop justificada la despesa.

Article 11. Justificació de les subvencions. Forma i règim de pagament.

- La justificació de la inversió proposada en la resolució s'haurà de realitzar en un termini de sis mesos i, en tot cas, abans del 28 de desembre de 2018.
- La documentació que s'ha d'entregar per justificar la subvenció serà la següent:
 - a) Declaració d'haver realitzat la inversió projectada i d'haver acomplert la finalitat per a la qual es sol·licitava la subvenció
 - b) Declaració dels ajuts rebuts o sol·licitats, si s'escau, amb indicació de l'import
 - c) Fotografia de cadascuna de les barreres instal·lades
 - d) Factures de la despesa efectuada, on consti, núm. de factura, descripció, proveïdor i import i, separatament, l'IVA

Si la justificació es tramita telemàticament, els comprovants es remetran en format PDF, conformant un document electrònic per cada apartat, excepte les fotografies que s'enviaran en format JPG. Si es tramita de manera presencial, seran digitalitzats d'ídèntica forma.

- En el supòsit que no es justifiqui totalment la realització de l'activitat subvencionada, però s'hagi complert parcialment la finalitat per a la qual va ser concedida, es procedirà a la revisió de la quantia, tot minorant-se proporcionalment a la part no justificada.



Excm. Ajuntament
des Mercadal

Article 12. Normativa aplicable

1. En tot allò no previst expressament en aquestes bases serà d'aplicació l'ordenança general reguladora de la concessió de subvencions, aprovada inicialment pel Ple de l'ajuntament d'11 d'octubre de 2005 i publicada definitivament en el BOIB núm. 162, de 27/10/2005.

2. En qualsevol dels casos seran aplicables les disposicions contingudes en les normes següents:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE 18/11/2003)
- Decret legislatiu 2/2005, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions de la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOIB 31/12/2005).